

## INTERPRAEVENT2026 Extended Abstract 投稿要領

本投稿要領は、INTERPRAEVENT2026 における Extended Abstract (EA) を作成・提出する際の形式および注意事項をまとめたものです。以下の規定を厳守してください。

### 1. 原稿構成

構成内容

はじめに (INTRODUCTION) : 研究の背景や目的など

本文 (METHOD, RESULTS, DISCUSSION など) : 主となる章立ては任意

結論 (CONCLUSION(S)) : 研究成果のまとめ

必要に応じて、図表や参考文献 (References) を挿入し、最後にキーワードを記載してください。

### 2. ページ数・原稿サイズ

Extended Abstract のみでは 2 から 5 ページ (1 ページは認めない)

ただし、Full paper を同時に提出する場合は、2 ページ以内で 1 ページも認める。

用紙サイズは A4 (縦) とし、ページ番号は付けないでください。

1 ページあたり 1 段組 で作成してください。

上下左右の余白は以下のとおり設定してください：

上下：25 mm

左右：20 mm

文字領域：幅 170 mm × 高さ 247 mm

### 3. フォント・書式

言語：英語 (All English)

標準フォント：Times New Roman, 12 pt, 行間はシングルスペース

タイトル (Title)：Times New Roman, 18 pt, ボールド、中央揃え

著者 (Authors)：Times New Roman, 12 pt、中央揃え

Takumi SABO<sup>1</sup>, Nagare TSUCHIISHI<sup>2\*</sup> and Erosion C. ENGINEERING<sup>3</sup>

所属 (Affiliations)：Times New Roman, 9 pt、中央揃え

Department of Erosion Control Engineering, Sabo University, Japan

<sup>2</sup> Disaster Reduction Research Institute, Bousai University, Japan

<sup>3</sup> JSECE Corporation, U.S.A.

\*Corresponding author. E-mail: nagare\_tsuchiishi@bousai-u.ac.jp

著者名に上付き文字 (例：<sup>1, 2</sup>) で所属を対応づけ、本文下の所属表記で説明してください。

責任著者 (Corresponding Author) には上付き文字アスタリスク\*で示し、メールアドレスを記載する

章見出し (Chapter Headings)：改行+空行を入れた上で、見出しを配置し、その次の行も空行を入れて

から本文を始めます。

本文：Times New Roman, 12 pt, シングルスペース。

キーワード (Keywords)：Times New Roman, 10 pt、5 語以内を推奨

#### 4. レイアウト

ページレイアウトは、要旨のレイアウト WORD ファイルを参照ください。

ページの上端から約 3 cm を空けた位置にタイトルを配置

タイトルの下に約 1.5 cm のスペースを空けて著者名

著者名の下に約 0.5 cm のスペースを空けて所属を記載

所属の下に約 1.0 cm のスペースを空けてから本文 (INTRODUCTION) を開始

タイトルや著者情報と、本文の左右余白は同一 (左右 20 mm) とし、本文領域と揃えてください。

図表の配置

図 (Figure)：キャプションは図の下に記載 (Fig. 1 ○○ など)

表 (Table)：キャプションは表の上に記載 (Table 1 ○○ など)

図表が横幅いっぱいを使用する場合でも、余白をはみ出さないよう調整してください。

図表を本文の左右いずれかに寄せ、テキストを回り込ませることも可能です。

ページ番号は入れないでください。

#### 5. 作成上の注意

文字数・図表の調整

2 ページを超えない範囲で、図表や本文のボリュームを調整してください。

見出し設定

必要に応じて、INTRODUCTION と CONCLUSION(S) 以外の章 (METHOD, RESULTS, DISCUSSION など) を設定してください。

引用文献 (References)

必要に応じて最終ページ下部にまとめてください。

引用形式は任意ですが、整合性を保って記載してください。

キーワード (Keywords)

5 語以内で簡潔に。フォントサイズは 10 pt。

#### 6. 提出方法

提出先：Editorial Manager システムを利用する

リンク先：<https://www.editorialmanager.com/jsece-ip>

提出ファイル媒体；PDF (推奨) と MS Word (.doc または .docx) の両方

提出期限：指定された締切日時厳守

ファイル名の例：ExtendedAbstract\_IP2026\_FirstAuthorName.pdf など、著者名が分かるようにしてください。

## 7. その他

Extended Abstract 内での引用・データはすべて正確性を確認したうえで記載してください。

レイアウトやフォントサイズ等を本ガイドラインに著しく反する形で変更した場合、再提出を求められることがあります。編集上の問題を避けるため、可能な限り提供するテンプレートファイル（例：Word）に直接コピー&ペーストして仕上げることを推奨します。

### 【問い合わせ先】

INTERPRAEVENT2026 実行委員会・編集小委員会 事務局

E-mail: ip2026edit@jsece.or.jp

所在地：〒102-0093 東京都千代田区平河町 2-7-4 砂防会館別館 3階

公益社団法人砂防学会内 インターイベント事務局

URL: <https://www.kokusaisabo.or.jp/interprevent2026/index.htm>